



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 08.05.2020

г. Краснодар

№ 137

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 16 сентября 2016 г. № 379 "Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги по предоставлению за счет средств краевого бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства"

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 ноября 2011 г. № 1340 "Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 16 сентября 2016 г. № 379 "Об утверждении Административного регламента предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги по предоставлению за счет средств краевого бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства" согласно приложению к настоящему приказу.

2. Управлению организационной работы и делопроизводства (Ипатов Д.А.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" и направление на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru);

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

3) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



Ф.И. Дереха

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства
сельского хозяйства
и перерабатывающей
промышленности

Краснодарского края

от 08.05.2020 № 137

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ министерства
сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
Краснодарского края от 16 сентября 2016 г. № 379
"Об утверждении Административного регламента
предоставления министерством сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности Краснодарского края
государственной услуги по предоставлению за счет средств
краевого бюджета субсидий на возмещение части затрат
сельскохозяйственным товаропроизводителям на уплату
страховых премий по договорам
сельскохозяйственного страхования в области
растениеводства и (или) животноводства"**

1. В наименовании после слов "страховых премий" дополнить словами ", начисленных".

2. В пункте 1 после слов "страховых премий" дополнить словами ", начисленных".

3. В приложении:

1) по тексту слова "подраздел 2.6 "Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги" в соответствующих падежах заменить словами "подраздел 2.6 "Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме" в соответствующих падежах;

2) в наименовании после слов "страховых премий" дополнить словами ", начисленных";

3) в разделе 1 "Общие положения":

в пункте 1.1.1 подраздела 1.1 "Предмет регулирования" слова "страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в рамках мероприятия "Содействие развитию агропромышленного комплекса (с учетом достижения целевых показателей)" заменить словами "страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства, в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в рамках мероприятия "Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства";

в подразделе 1.3 "Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги":

абзац шестой пункта 1.3.2 изложить в следующей редакции:

"Обращения, поступившие в министерство по почте, электронной почте, факсимильной связи, передаются на регистрацию, и дальнейшая работа с ними ведется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 22 августа 2013 г. № 186 "О Порядке работы с обращениями граждан в министерстве сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.";

в пункте 1.3.3:

абзац второй исключить;

в абзаце одиннадцатом слова "на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр), региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края" (далее - Реестр Краснодарского края), на официальном сайте министерства" исключить;

абзац двенадцатый исключить;

4) в разделе 2 "Стандарт предоставления государственной услуги":

в подразделе 2.1 "Наименование государственной услуги" после слов "страховых премий" дополнить словами ", начисленных";

в подразделе 2.2 "Наименование органа, предоставляющего услугу" абзацы четвертый и седьмой исключить;

абзац первый подраздела 2.4 "Срок предоставления государственной услуги" дополнить словами следующего содержания:

"Письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.";

в подразделе 2.5 "Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги" слова "в сети "Интернет" заменить словами "в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

наименование подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

"Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме";

в подразделе 2.6 "Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги":

в абзаце первом после слов "и подписью уполномоченного лица заявителя" дополнить словами "или индивидуального предпринимателя";

абзац третий изложить в следующей редакции:

"2) справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, подписанную руководителем и главным бухгалтером заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем и заверенную печатью заявителя (при ее наличии);";

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"7) справку о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, подписанную руководителем и главным бухгалтером заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальным предпринимателем и заверенную печатью заявителя (при ее наличии);";

абзац седьмой подраздела 2.7 "Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления" исключить;

в подразделе 2.10 "Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги":

абзац третий изложить в следующей редакции:

"1) несоответствие заявителя требованиям условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 3 Порядка предоставления за счет средств краевого бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по догово-

рам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства в рамках мероприятия "Поддержка отдельных подотраслей растениеводства и животноводства" государственной программы Краснодарского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" (далее – Порядок), утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31 марта 2014 г. № 249;"

в абзаце "Возмещение части затрат заявителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Возмещение части затрат заявителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной заявителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии;" слова "на уплату страховой премии" дополнить словами ", начисленной";

в подразделе 2.17 "Показатели доступности и качества государственной услуги" после абзаца "Заявителю (представителю заявителя) также предоставляется возможность независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц), обращаться в любой по его выбору многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему государственной услуги по экстерриториальному принципу." дополнить абзацем следующего содержания:

"Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашений о взаимодействии, заключенных уполномоченным многофункциональным центром с министерством.";

подраздел 2.18 "Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме" изложить в следующей редакции:

"2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Для получения государственной услуги заявитель представляет заявление и прилагаемые к нему документы, необходимые для предоставления государственной услуги:

в министерство;

посредством МФЦ;

посредством официального сайта министерства (www.msh.krasnodar.ru), с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

Многофункциональные центры при обращении заявителя за предоставлением государственной услуги осуществляют:

формирование электронных документов и (или) электронных образов заявления, документов, принятых от заявителя (представителя заявителя), копий документов личного хранения, принятых от заявителя (представителя заявителя), обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;

направление с использованием информационно-телекоммуникационных технологий электронных документов и (или) электронных образов документов, заверенных уполномоченным должностным лицом многофункционального центра, в министерство.

Подача заявления и прилагаемых к нему документов на предоставление государственной услуги в электронном виде осуществляется с помощью личного кабинета сельхозтоваропроизводителя на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Формирование заявления и прилагаемых к нему документов на официальном сайте министерства осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления с приложением требуемых документов без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

При направлении заявления о предоставлении государственной услуги с прилагаемыми документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, в электронной форме с использованием официального сайта министерства, заявление и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".

Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

5) в разделе 3 "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме":

пункт 3.2.5 подраздела 3.2 "Прием и регистрация заявления о предоставлении субсидии с прилагаемыми документами" изложить в следующей редакции:

"3.2.5. Действия по приему документов не могут превышать 15 минут. Максимальное время выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.";

в подразделе 3.3 "Рассмотрение документов, направление межведомственных запросов и принятие решения о предоставлении государственной услуги или отказе в ее предоставлении":

абзац третий пункта 3.3.4 изложить в следующей редакции:

"запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, от Федеральной налоговой службы, следующие сведения в отношении заявителя:";

в абзаце первом пункта 3.3.6 после слов "страховых премий" дополнить словами ", начисленных";

в подразделе 3.5 "Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края, административных процедур (действий) в соответствии с приложениями статьи 10 Федерального закона № 210-ФЗ":

в абзаце одиннадцатом пункта 3.5.2 слова "на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр), региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Краснодарского края" (далее - Реестр Краснодарского края), на официальном сайте министерства" исключить;

пункт 3.5.5 изложить в следующей редакции:

"3.5.5. Прием и регистрация министерством заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является получение министерством заявления и прилагаемых к нему документов, направленных заявителем посредством личного кабинета СХТП.

Министерство обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Срок регистрации заявления – один рабочий день.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации министерством электронных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При отправке заявления посредством личного кабинета СХТП автоматически осуществляется форматно-логическая проверка сформированного заявления в порядке, определяемом министерством, после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель автоматически уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посред-

ством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При успешной отправке заявлению присваивается уникальный номер, по которому в личном кабинете СХТП заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного заявления.

После принятия заявления уполномоченным лицом министерства в личном кабинете СХТП присваивается статус, подтверждающий его регистрацию.

При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов на предоставление государственной услуги в электронной форме, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо управления растениеводства в случае страхования в области растениеводства или уполномоченный сотрудник управления животноводства и государственного племенного надзора (если заявитель - юридическое лицо) или управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации (если заявитель - индивидуальный предприниматель, индивидуальный предприниматель глава крестьянского фермерского хозяйства) в случае страхования в области животноводства проверяет статус усиленной квалифицированной электронной подписи, подтверждающий прохождение проверки ее действительности в течение одного дня.

Действия, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя (представителя заявителя), использованной при обращении за получением государственной услуги и принятием решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, а также направлением заявителю (представителю заявителя) уведомления об этом, определяются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, должностное лицо управления растениеводства в случае страхования в области растениеводства или уполномоченный сотрудник управления животноводства и государственного племенного надзора (если заявитель - юридическое лицо) или управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации (если заявитель - индивидуальный предприниматель, индивидуальный предприниматель глава крестьянского фермерского хозяйства) в случае страхования в области животноводства в течение трёх дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной подписью должностного

лица министерства и направляется по адресу электронной почты заявителя (представителя заявителя) либо в его личном кабинете СХТП. После получения уведомления заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться повторно с обращением о предоставлении услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

При получении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме уполномоченным сотрудником министерства (управления по бухгалтерскому учету, субсидированию, отчетности и государственным закупкам, управления растениеводства в случае страхования в области растениеводства или уполномоченный сотрудник управления животноводства и государственного племенного надзора (если заявитель - юридическое лицо) или управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации (если заявитель - индивидуальный предприниматель, индивидуальный предприниматель глава крестьянского фермерского хозяйства) в случае страхования в области животноводства) проверяется наличие оснований для отказа в приеме заявления, указанных в подразделе 2.9 "Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги" раздела 2 "Стандарт предоставления государственной услуги" Административного регламента.

При наличии хотя бы одного из указанных оснований уполномоченный сотрудник министерства (управления по бухгалтерскому учету, субсидированию, отчетности и государственным закупкам, управления растениеводства в случае страхования в области растениеводства или уполномоченный сотрудник управления животноводства и государственного племенного надзора (если заявитель - юридическое лицо) или управления развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации (если заявитель - индивидуальный предприниматель, индивидуальный предприниматель глава крестьянского фермерского хозяйства) в случае страхования в области животноводства) в течение трех дней подготавливает, при необходимости согласовывает с другими участвующими в предоставлении государственной услуги управлениями министерства, письменное уведомление об отказе в приеме документов для предоставления государственной услуги, с указанием причин отказа в соответствии с подразделом 2.9 "Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги" Административного регламента.

Критерием принятия решения по данной административной процедуре является отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Результатом административной процедуры является регистрация поступивших в министерство в электронной форме заявления и прилагаемых к нему документов или отказ в приеме документов с указанием причины отказа (подраздел 2.9 "Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги" раздела 2 "Стандарт предоставления государственной услуги" Административного регламента).

Способом фиксации результата административной процедуры является присвоение регистрационного номера поступившему заявлению или сформированное министерством уведомление об отказе в приеме документов.";

подраздел 3.6 "Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах" изложить в следующей редакции:

**"3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок
в выданных в результате предоставления государственной
услуги документах**

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является получение министерством заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

3.6.2. Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок может быть предоставлено в министерство по выбору заявителя (представителя заявителя) способами и в порядке, предусмотренными для подачи заявления о предоставлении государственной услуги.

3.6.3. Прием и регистрация заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок осуществляется в порядке, установленном для приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

3.6.4. Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок пишется в произвольной форме и должно содержать следующие сведения:

наименование заявителя;

реквизиты документа, являющегося результатом предоставленной государственной услуги;

краткое описание опечаток или ошибок в документе, являющемся результатом предоставленной государственной услуги;

способ получения исправленного документа и его форму (электронная форма или бумажный носитель);

дата подписания заявления, подпись, а также фамилия и инициалы лица, подписавшего заявление.

К заявлению об исправлении допущенных опечаток и ошибок прилагается:

оригинал документа, в котором допущена ошибка или опечатка (в случае получения документа в электронной форме он не прилагается);

копия документа, подтверждающего полномочия представителя, — в случае представления интересов заявителя его представителем (за исключением случая, когда сведения о лице, имеющем право действовать от имени юридического лица без доверенности, содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц), а также в случае, если копия документа ранее не предоставлялась.

3.6.5. Срок исправления допущенных опечаток и ошибок не может превышать пять рабочих дней со дня регистрации в министерстве заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

3.6.6. В случае отказа министерством в исправлении допущенных опечаток и ошибок в документе, являющемся результатом предоставления государственной услуги, либо нарушения установленного срока таких исправлений, заявитель может обратиться с жалобой на отказ.

Жалоба, поступившая в министерство либо в администрацию Краснодарского края, на отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений, подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо в удовлетворении жалобы отказывается.";

6) наименование подраздела 4.4 раздела 4 "Формы контроля за предоставлением государственной услуги" изложить в следующей редакции:

"4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций";

7) в подразделе 6.2 "Порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг" раздела 6 "Особенности выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг":

в пункте 6.2.2 слова "подразделом 2.9" заменить словами "абзацами первым-третьим подраздела 2.9";

пункт 6.2.6 исключить.

4. Приложения 1-7 к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги по предоставлению за счет средств краевого бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства изложить в следующей редакции:

"Приложение 1

к Административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края государственной услуги по предоставлению за счет средств краевого бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных

по договорам
сельскохозяйственного
страхования в области
растениеводства и (или)
животноводства

ФОРМА

Исх. № _____ дата

В министерство сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Краснодарского
края

г. Краснодар, ул. Рахмилевская, 36

от _____
(наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о перечислении субсидий на возмещение части затрат на
уплату страховых премий, начисленных по договорам
сельскохозяйственного страхования в области растениеводства
и (или) животноводства на расчетные или корреспондентские счета,
открытые страховым организациям в учреждениях Центрального
банка Российской Федерации или кредитных организациях**

Прошу предоставить в соответствии с приложением 3, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 31 марта 2014 г. № 249 "Об утверждении порядков предоставления субсидий на условиях софинансирования из федерального и краевого бюджетов на осуществление государственной поддержки сельскохозяйственного производства", субсидию на возмещение части понесенных затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования (нужное отметить знаком – X):

☐ в области растениеводства на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, виноградников, семечковых, косточковых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградники, семечковые, косточковые, ягодные и орехоплодные насаждения, плантации хмеля, чая);

☐ в области животноводства на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот (быки, волы, коровы), мелкий рогатый скот (козы, овцы), свиньи, лошади, лошаки, мулы, ослы, верблюды, кролики, пушные звери, птица яйценоских пород и птица мясных пород (гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки, цыплята-бройлеры), семьи пчел)

в сумме _____ руб. _____ коп.

Причитающуюся сумму субсидий по договору страхования
№ _____ от _____ перечислите _____
(наименование страховой организации)

(расчетный или корреспондентский счет страховой организации, БИК)

Сообщаем следующие сведения о себе:

1. Полное наименование _____

2. Почтовый адрес _____
(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

3. Телефон, факс _____

4. Адрес электронной почты _____

5. ОГРН (ОГРНИП) _____

6. ИНН _____

7. КПП _____

8. ОКТМО _____

9. ОКПО _____

10. Информация о статусе субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

(субъект малого предпринимательства, среднего предпринимательства, микропредприятия, либо не является таковым).

Зарегистрирован, поставлен на налоговый учет и осуществляю производственную деятельность на территории Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подано заявление.

Не получаю средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, на цели предоставления субсидии, на первое число месяца, в котором подано заявление.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаем.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупреждены.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

Все условия, необходимые для предоставления субсидии, выполняем.

Уведомлены о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидии, установления факта представления ложных све-

дений в целях получения субсидии, обязаны возвратить полученную субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

Уведомлены о положениях пункта 2 части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" о недопустимости требования документов и информации, находящихся в распоряжении органов власти и подведомственных им организаций.

К заявлению приложены следующие документы:

- | | | | | |
|----|-------|----------|------------|-------|
| 1) | _____ | на _____ | л. в _____ | экз.; |
| 2) | _____ | на _____ | л. в _____ | экз.; |
| 3) | _____ | на _____ | л. в _____ | экз.; |
| 4) | _____ | на _____ | л. в _____ | экз.; |
| 5) | _____ | на _____ | л. в _____ | экз.; |
| 6) | _____ | на _____ | л. в _____ | экз.; |
| 7) | _____ | на _____ | л. в _____ | экз.; |
| 8) | _____ | на _____ | л. в _____ | экз. |

Руководитель _____
 МП (при её наличии) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Документы сдал "____" _____ 20____ г. _____
 _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Документы принял _____
 _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 "____" _____ 20____ г.

Приложение
 к заявлению о перечислении
 субсидий на возмещение части
 затрат на уплату страховых
 премий, начисленных по
 договорам сельскохозяйственного
 страхования в области
 растениеводства и (или)
 животноводства на расчетные или
 корреспондентские счета,
 открытые страховым организациям
 в учреждениях Центрального
 банка Российской Федерации или

ФОРМА**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**документов, представленных сельскохозяйственным
товаропроизводителем для получения субсидии на
возмещение части затрат на уплату страховых премий,
начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования
в области растениеводства и (или) животноводства на расчетные
или корреспондентские счета, открытые страховым
организациям в учреждениях Центрального банка
Российской Федерации или кредитных организациях**

Наименование заявителя _____

(ИНН, район, город)

**Управление растениеводства
(при страховании в области растениеводства)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Ответственный исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела

"___" _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Управление животноводства и государственного племенного надзора
(если заявитель - юридическое лицо) или управления развития малых
форм хозяйствования и сельскохозяйственной кооперации (если заявитель
- индивидуальный предприниматель, индивидуальный предприниматель
глава крестьянского фермерского хозяйства)
(при страховании в области животноводства)**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Ответственный исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела

"___" _____ 20__ г.

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления министерством
сельского хозяйства и
перерабатывающей
промышленности Краснодарского
края государственной услуги по
предоставлению за счет средств
краевого бюджета субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
возмещение части затрат на уплату
страховых премий, начисленных
по договорам
сельскохозяйственного
страхования в области
растениеводства и (или)
животноводства

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ
о выручке

(наименование заявителя, ИНН, район) (далее - заявитель)

информирует о том, что является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", так как в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет **не менее чем семьдесят процентов** за календарный _____ год.
(предыдущий финансовый год)

Руководитель _____
МП (должность)
(печать - при наличии)

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления министерством
сельского хозяйства и
перерабатывающей
промышленности Краснодарского
края государственной услуги по
предоставлению за счет средств
краевого бюджета субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
возмещение части затрат на уплату
страховых премий, начисленных по
договорам сельскохозяйственного
страхования в области
растениеводства и (или)
животноводства

ФОРМА

СПРАВКА

о размере субсидий за счет средств краевого бюджета на возмещение части затрат на уплату
страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства
(страхование урожая озимых сельскохозяйственных культур посева 20 __ года)

Заявитель		Страховая организация
Наименование		
ИНН/КПП		
Фактический адрес		

Телефон	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондирующий счет банка	
БИК банка	

(дата заключения и номер договора страхования)

(дата окончания сева)

№ п/п	Наименование показателя	Озимые зерновые	Другие озимые культуры			Всего
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая посевная площадь, гектар					
2	Площадь земельных участков, занятых под сельскохозяйственными культурами, риск утраты (гибели) урожая которых застрахован с применением мер государственной поддержки, гектар					
3	Страховая стоимость, рублей					
4	Страховая сумма, рублей					
5	Страховой тариф, проценты					X
6	Участие страхователя в страховании рисков, проценты					X
7	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса), рублей (стр. 4 x стр. 5 / 100)					
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, рублей					
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, проценты (стр. 9.1 x стр. 9.2)					X
9.1	Базовый предельный размер ставки с учетом доли участия страхователя в риске					X
9.2	Итоговый поправочный коэффициент					X

1	2	3	4	5	6	7
10	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию, рублей:	X	X	X	X	X
10.1	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий, (стр. 7)					
10.2	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100)					
11	Размер субсидий, рублей ((стр.10.1 + 10.2) x 50/ 100)					

Руководитель

МП (при её наличии)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20__ г.

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления министерством
сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Краснодарского края государственной
услуги по предоставлению за счет
средств краевого бюджета субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату страховых
премий, начисленных по договорам
сельскохозяйственного страхования в
области растениеводства и (или)
животноводства

ФОРМА

СПРАВКА

о размере субсидий за счет средств краевого бюджета на возмещение части затрат на уплату
страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства
(страхование урожая многолетних насаждений по договорам, заключенным в 20__ году)

Заявитель		Страховая организация
Наименование		
ИНН/КПП		
Фактический адрес		

Телефон	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондирующий счет банка	
БИК банка	

(дата заключения и номер договора страхования)

(дата прекращения логистики (переход в состояние зяблого поля))

№ п/п	Наименование показателя	Перечень многолетних насаждений, при проведении страхования которых предоставляются субсидии						всего
		виноградники	семечковые, косточковые	ягодные	орехоплодные насаждения	пиантации хмеля	пиантации чая	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Общая площадь посадок многолетних насаждений в плодоносящем возрасте, гектар							
2	Площадь посадок многолетних насаждений в плодоносящем возрасте по договорам страхования, подлежащим субсидированию, гектар							
3	Страховая стоимость, рублей							
4	Страховая сумма, рублей							
5	Страховой тариф, проценты							X
6	Участие страхователя в риске, проценты							X
7	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, рублей (стр. 4 x стр. 5 / 100)							
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, рублей							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, проценты (стр. 9.1 x стр. 9.2)							X
9.1	Базовый предельный размер ставки с учетом доли участия страхователя в риске							X
9.2	Итоговый поправочный коэффициент							X
10	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию, рублей:	X	X	X	X	X	X	X
10.1	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7)							
10.2	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100)							
11	Размер субсидий, рублей ((стр. 10.1 + 10.2) x 50 / 100)							

Руководитель

МП (при её наличии)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20 г.

Приложение 5

к Административному регламенту
предоставления министерством
сельского хозяйства и
перерабатывающей
промышленности Краснодарского
края государственной услуги по
предоставлению за счет средств
краевого бюджета субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на
возмещение части затрат на уплату
страховых премий, начисленных по
договорам сельскохозяйственного
страхования в области
растениеводства и (или)
животноводства

ФОРМА

СПРАВКА

о размере субсидий за счет средств краевого бюджета на возмещение части затрат на уплату
страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области
растениеводства (страхование посадок многолетних насаждений по договорам, заключенным в 20__ году)

	Заявитель	Страховая организация
Наименование		

ИНН/КПП	
Фактический адрес	
Телефон	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондирующий счет банка	
БИК банка	

(дата заключения и номер договора страхования)

(дата прекращения вегетации (переход в состояние зимнего покоя))

№ п/п	Наименование показателя	Перечень многолетних насаждений, при проведении страхования которых предоставляются субсидии						
		виноградники	семечковые, косточковые	ягодные	орехоплодные насаждения	плантации хмеля	плантации чая	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Общая площадь посадок многолетних насаждений, гектар							
2	Площадь посадок многолетних насаждений по договорам страхования, подлежащим субсидированию, гектар							
3	Страховая стоимость, рублей							
4	Страховая сумма, рублей							
5	Страховой тариф, проценты							X
6	Участие страхователя в риске, проценты							X
7	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, рублей (стр. 4 x стр. 5 / 100)							
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, рублей							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, (%) (стр. 9.1 x стр. 9.2)							X
9.1	Базовый предельный размер ставки с учетом доли участия страхователя в риске							X
9.2	Итоговый поправочный коэффициент							X
10	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию, рублей:	X	X	X	X	X	X	X
10.1	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7)							
10.2	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100)							
11	Размер субсидий, рублей ((стр. 10.1 + 10.2) x 50 / 100)							

Руководитель

МП (при её наличии)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20__ г.

Приложение 6
к Административному регламенту
предоставления министерством
сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Краснодарского края государственной
услуги по предоставлению за счет
средств краевого бюджета субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату страховых
премий, начисленных по договорам
сельскохозяйственного страхования в
области растениеводства и (или)
животноводства

ФОРМА

СПРАВКА

о размере субсидий за счет средств краевого бюджета на возмещение части затрат на уплату
страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства
(страхование однолетних сельскохозяйственных культур урожая 20__ году)

Наименование	Заявитель	Страховая организация
ИНН/КПП		
Фактический адрес		
Телефон		
Наименование банка		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, проценты (стр. 9.1 x стр. 9.2)																X
9.1	Базовый предельный размер ставки с учетом доли участия страхователя в риске																X
9.2	Итоговый поправочный коэффициент																X
10	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию, рублей:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10.1	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр. 7)																
10.2	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100)																
11	Размер субсидий, рублей ((стр. 10.1 + 10.2) x 50 / 100)																

Руководитель

МП (при ее наличии)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20 г.

Приложение 7
 к Административному регламенту
 предоставления министерством
 сельского хозяйства и
 перерабатывающей
 промышленности Краснодарского
 края государственной услуги по
 предоставлению за счет средств
 краевого бюджета субсидий
 сельскохозяйственным
 товаропроизводителям на
 возмещение части затрат на уплату
 страховых премий, начисленных по
 договорам сельскохозяйственного
 страхования в области
 растениеводства и (или)
 животноводства

ФОРМА

СПРАВКА

о размере целевых средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из краевого бюджета на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства (страхование сельскохозяйственных животных в 20__ году)

	Заявитель	Страховая организация
Наименование		
ИНН/КПП		
Фактический адрес		

Телефон	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондирующий счет банка	
БИК банка	

(дата заключения и номер договора страхования)

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
3	Страховая стоимость, рублей																					
4	Страховая сумма, (рублей)																					
5	Страховой тариф, проценты																					X
6	Участие страхователя в страховании рисков, проценты																					X
7	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса), рублей (стр. 4 x стр. 5 / 100)																					
8	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования, рублей																					
9	Предельный размер ставки для расчета размера субсидий, проценты (стр. 9.1 x стр. 9.2)																					X
9.1	Базовый предельный размер ставки с учетом доли участия страхователя в риске																					
9.2	Итоговый поправочный коэффициент																					
10	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию, рублей:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						X	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
10.1	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидий (стр.7)																					
10.2	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидий (стр. 4 x стр. 9 / 100)																					
11	Размер субсидий за счет средств краевого бюджета, рублей ((стр. 10.1 + 10.2) x 50 / 100)																					

Руководитель

МП (при её наличии)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

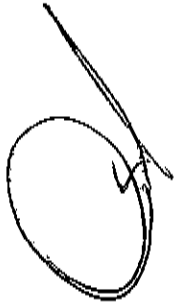
Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20 г. .

Начальник управления экономики и государственных программ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края



В.И. Остроушко